

De Nieuwe Start

De Nieuwe Start is een zorgonderneming die deelnemers een beschermd leefklimaat en ondersteuning biedt op weg naar een zo groot mogelijke zelfstandigheid. De organisatie is groeiend en daarmee ook het activiteitenpakket.

De activiteiten zijn onder te verdelen in:

- ♦ begeleiding geven bij 24-uurs zorg
- ♦ semi-ambulante begeleiding bij een zo zelfstandig mogelijke woonsituatie
- ♦ dagbestedingactiviteiten
- ♦ leercentrumactiviteiten

Doelgroep

Onze doelgroep zijn mensen vanaf 16 jaar en ouder die niet in staat zijn zelfstandig te wonen door bijvoorbeeld:

- psychosociale problemen
- psychiatrische problemen
- verslavingsproblemen
- of verstandelijke beperking

Bij bestaande voorzieningen worden ze geweerd vanwege de vaak de complexe en niet behandelbare problematiek. Het is onze ambitie die groep perspectief te beïden op een aanvaardbare en een zo zelfstandige mogelijke leefwijze. Daarbij richten ons niet alleen op de hulpvraag van de deelnemer. We willen ook door zogeheten bemoeizorg, werken aan lotsverbetering van de deelnemers.

Doelstelling

Het doel van de (semi) ambulante woonbegeleiding is het leveren van bijdrage bij de integratie van mensen die vanwege hun problematiek niet in staat zijn zonder begeleiding zelfstandig te wonen.

Dit doen wij door het bieden van (semi) ambulante woonbegeleiding op maat bij een zo zelfstandig mogelijke woonsituatie.

De Begeleiding.

Na een uitgebreid gesprek over de begeleidingsvraag wordt een begeleidingsplan geschreven. De Nieuwe Start heeft een integraal aanbod zodat alle leefgebieden aandacht kunnen krijgen. Tevens wordt nagegaan hoe hoog de intensiteit van de begeleiding en controle moet zijn. Veelal is voor onze doelgroep 7 x 24 uur intensieve begeleiding en controle geïndiceerd.

Dit vraagt veel van de begeleiding. De begeleiding wordt uitgevoerd door een vaste gekwalificeerde woonbegeleider. De begeleiding is erop gericht de deelnemer beter te laten functioneren. Zo moeten deelnemers met succes en naar tevredenheid kunnen wonen, werken, sociale contacten onderhouden met zo weinig mogelijk professionele hulp.

Van alle deelnemers wordt volgens de procedure een dossier aangelegd met alle relevante informatie. Na de intake worden in het begeleidingsplan prioriteiten en doelen van de deelnemer opgenomen. Onze ambities tegenover de samenleving worden ook in het begeleidingsplan tot uitdrukking gebracht. Tijdens de uitvoering van het begeleidingsplan worden rapportages bijgehouden in het dossier van de deelnemer.

De Nieuwe Start ondersteunt de woonbegeleider in de uitvoering door het bieden van werkbegeleiding. Door supervisie wordt de kwaliteit van de begeleiding beheerst. De methodiek wordt gestandaardiseerd en ondersteund door een geautomatiseerd systeem.

Kenmerken van onze bedrijfsvoering

- geen wachtlijsten
- geen onnodige bureaucratie
- direct contact en werken aan resultaat
- bereikbaarheid, beschikbaarheid en laagdrempeligheid
- vaste gekwalificeerde begeleiders

Samenwerking

Samenwerking neemt voor De Nieuwe Start een steeds belangrijker plaats in. Om de dienstverlening te optimaliseren, worden steeds nieuwe samenwerkingsverbanden gezocht en bestaande geïntensiveerd.

Samenwerkingspartners zijn:

- Gemeenten
- (Forensische) zorginstellingen: AFPN, FPK, GGZ Drenthe,
- Justitiële instellingen: reclassering, Dienst Justitiële Inrichtingen
- Re-integratiebureaus
- Zorgkantoren
- Woningbouwcorporaties

Organisatie

Een sterke factor in het concept van "De Nieuwe Start" is het bouwen aan professionele teams. Zowel voor de begeleiding als de uitvoer van ondersteunde activiteiten.

Ambities

De Nieuwe Start wil een organisatie zijn waar integriteit, professionaliteit, veiligheid, doelmatigheid en goed werk- en verblijfsklimaat heersen. Dit alles moet leiden tot het toepassen en het ontwikkelen van programma's om te komen tot een effectief re-integratiebeleid. In de bedrijfscultuur van de organisatie zal integriteit, respect, openheid centraal staan.

Deze visie staat vol met ambities. Jaarlijks zullen we in een periodiek beleid de specifieke doelstellingen per ambitie omschrijven. Deze doelstellingen zijn voor afgezet in de termijn waarin ze moeten worden behaald en omschreven in meetbare en haalbare termen (SMART).

1. Ambities tegenover de maatschappij:

Wij bieden onze deelnemers, daar waar mogelijk, de mogelijkheid om te werken aan verbetering, verandering of beïnvloeding van hun persoon of omstandigheden. Op deze manier leveren wij een bijdrage aan effectieve re-integratie. Wij staan open voor maatschappelijke ontwikkelingen en anticiperen daarop.

Ook wil het bedrijf een bijdrage leveren in het kader van maatschappelijk verantwoord ondernemen. Dit onder ander door het beschikbaar stellen van plaatsen voor taakstraffers.

2. Ambities tegenover partners in de (zorg)keten:

De Nieuwe Start wil zo optimaal mogelijk samenwerken met en dienstverlening geven aan, de verschillende partners binnen en buiten de zorgketen. Het zorgplan is hiervoor de leidraad. Wij hechten aan een samenwerking die zich kenmerkt door duidelijkheid over de verwachtingen van elkaar, het streven naar professionalisering, respect, openheid, betrouwbaarheid en zorgvuldigheid.

3. Ambities tegenover deelnemers:

De Nieuwe Start ziet deelnemers, als zelfstandige mensen met een eigen verantwoordelijkheid. Zij zullen door De Nieuwe Start op respectvolle wijze worden behandeld. Er zal rekening gehouden worden met hun culturele, etnische en levensbeschouwelijke achtergrond.

Anderzijds verwachten wij van hen dat zij zich eveneens fatsoenlijk ten opzichte van ons zullen gedragen. Onze eigen houding en gedrag is hierin een voorbeeld. Het programma kan bestaan uit het aanbieden van arbeidsritme en modules geënt op hun persoonlijke factoren.

Wij streven naar een organisatie, waar deelnemers zich thuis voelen, goed verzorgd en correct bejegend worden en waarbij de woon- en zorgkwaliteit toetsbaar is naar:

- ♦ een breed multifunctioneel, zorg-, service (welzijns)- en huisvestingsmodel voor alle deelnemers, waarin een balans is tussen wonen, zorg, begeleiding en welzijn.
- ♦ een evenwicht tussen professionele zorg en opvang. Dit leidt tot een complete en maatschappelijke betrokkenheid van zorgaanbieders en zorgvragers.
- ♦ gedifferentieerde zorg. Hiermee bedoelen we zorg op maat. In samenwerking met alle relevante partners willen wij via assessments, selecties, intakes en het zorgplan komen tot individuele trajectprogramma's. Dit moet leiden tot een effectieve reïntegratie in de samenleving.

Om te komen tot maatwerk zullen er programma's ontwikkeld worden die aansluiten bij de mogelijkheden van de individuele deelnemer. Dit betekent het creëren van een programmatisch aanbod en begeleiding. Wij zoeken voortdurend naar een balans tussen veiligheid, doelmatigheid en een menswaardige leefvorm. Daarin staat centraal dat de deelnemers in de gelegenheid worden gesteld een maatschappelijk aanvaardbaar bestaan op te bouwen.

4. Ambities tegenover onze medewerkers:

De Nieuw Start beschouwt haar medewerkers als het belangrijkste "maatschappelijk kapitaal". Binnen de organisatie van de Nieuwe Start streven we naar professionaliteit, taakvolwassenheid en coachend leiderschap. Wij zullen inspanningen verrichten om voor al onze medewerkers, zowel cultureel als fysiek een prettig en inspirerend werkklimaat te scheppen.

Van iedere medewerker (incl. management) wordt verwacht dat hij open, betrouwbaar, eerlijk, integer, initiatiefrijk en flexibel is. Wij spreken elkaar aan op ons "doen en laten". Door openheid in communicatie, die zowel intern als extern is gericht, en helderheid in onze overleg- en organisatiestructuur willen wij een duidelijke en effectieve communicatie bewerkstelligen. In het besluitvormingsproces zal gestreefd worden naar een goede balans tussen top-down en bottom-up communicatie. Voor de medewerkers moet de besluitvorming herkenbaar zijn.

Vooraf aan de taakstelling wordt gekeken naar de kwalificaties. De directie besteedt aandacht aan de nodige individuele trainingen/ opleidingen als groepstraining.

5. Ambities tegenover onze opdrachtgever:

Voor onze opdrachtgever willen wij een organisatie zijn die op een doelmatige wijze de gezamenlijk geformuleerde doelen of opdrachten uitvoert. Daarbij gebruiken wij kwalificaties om te toetsen of wij hieraan voldoen. Daarnaast willen wij binnen het kader van onze expertise en mogelijkheden, een bijdrage leveren aan een effectieve reïntegratie mede door het ontwikkelen van een nazorgorganisatie.

Omschrijving activiteiten

De Nieuwe Start heeft een activiteitenpakket dat per deelnemer wordt afgestemd.

24-uurs opvang

Met een professioneel team verzorgen wij 24-uurs zorg. De organisatie is zo ingericht, dat er permanent toezicht is binnen woongroepen.

Tijdens het verblijf zullen wij de deelnemer helpen met zijn problemen (hierbij werken wij samen met de GGZ Drenthe en de AFPN Assen). In samenspraak met de deelnemer kijken wij hoe hij zijn toekomst ziet en wat hij zou willen doen na het verblijf op De Nieuwe Start. Hierop zal een traject worden uitgezet en zal de deelnemer hiervoor specifiek geschoold en begeleid worden. Zo moet de kans op werk na het verblijf op De Nieuwe Start vergroot worden.

De doelstelling van De Nieuwe Start is om alle deelnemers weer een nieuwe kans te geven en ze een toekomst en menswaardig bestaan te bieden.

Voor de deelnemer van De Nieuwe Start wordt een apart zorgplan opgesteld. Dat voorziet in zijn behoefte, en zal er gewerkt worden om hem zelfstandig terug te laten keren in de maatschappij. Ook voorzien wij in de nazorg, dat wil zeggen zodra een deelnemer zelfstandig gaat wonen, zullen wij hier nog een aantal uren per week begeleiding bieden en hem helpen met alle voorkomende problemen.

Tijdens het verblijf op De Nieuwe Start zal er o.a. gewerkt worden aan:

- ◆ Het opbouwen van zelfvertrouwen en waardering (respect).
- ◆ Een menswaardig bestaan
- ◆ Het ontdekken van vaardigheden
- ◆ Zelfstandigheid, zelfontplooiing en grenzen verleggen
- ◆ Het op doen van werkervaring
- ◆ Het opbouwen van relaties met andere mensen
- ◆ Het verkrijgen van controle over eigen leven
- ◆ Het opbouwen van sociale vaardigheden
- ◆ Het aanleren van een goed dag- en nachtritme
- ◆ Het leren omgaan en beheren van eigen financiën

Om bovenstaand proces te volgen, worden van de deelnemers vorderingen bijgehouden t.a.v.:

- ◆ persoonlijke hygiëne
- ◆ kameronderhoud
- ◆ corveetaken
- ◆ sociaal gedrag
- ◆ omgang leiding
- ◆ werkinstelling
- ◆ werkinvulling

Begeleid zelfstandig wonen

Deelnemers krijgen gedurende het traject een beoordeling van de begeleiding en de directie over de mate van zelfredzaamheid. Is deze zelfredzaamheid voldoende aantoonbaar dan kan de deelnemer voorgedragen worden voor het zelfstandig wonen met ambulante begeleiding.

Overdag volgen deze deelnemers een programma in de dagbesteding en/ of het leercentrum. 's Avonds wordt er een bezoek gebracht door de aangestelde begeleider op de woonlocatie.

- ◆ Daarnaast is er begeleiding om met een budget om te gaan.

De aantoonbaarheid is ook terug te vinden in de beoordelingsrapportages die volgen uit het wekelijks overleg dat het personeel heeft.

Stapsgewijs wordt de deelnemer bijgebracht welke aspecten er bij het zelfstandig wonen en in een huishouden meespelen en hoe daar in moet worden voorzien.

Daarbij wordt begeleiding gegeven in het omgaan met:

- woonlasten
- voedselverzorging
- huishoudelijke taken
- budgetten voor kleding
- woninginrichting
- huishoudelijke klussen
- etc.

Dagbestedingactiviteiten

Dagbestedingactiviteiten vinden voor een groot deel plaats op het dagbesteding leercentrum. Deze locatie is ingericht op deelnemers die door hun functioneren een grote afstand tot de arbeidsmarkt hebben. De deelnemers zijn vaak in een kwetsbare positie geraakt en hebben moeite om voor zichzelf te zorgen. Zij kunnen in een leerwerk omgeving weer in een dagritme komen.

Het opdoen van succesvolle ervaringen op het dagbesteding leercentrum geven de deelnemers stapsgewijs de greep op hun leven terug. Ze ervaren dat ze een rol van betekenis kunnen vervullen en krijgen meer vertrouwen in eigen kunnen.

Daar waar mogelijk is het de bedoeling dat er perspectief is op re-integratie op de arbeidsmarkt.

De praktijkbegeleider neemt t.a.v. de leeractiviteiten het voortouw tijdens het weekoverleg. Docenten en ambulante begeleiders geven aanvullingen op opgedane kennis en vaardigheden. Zonodig wordt het zorgplan op onderdelen aangepast om nog doelgerichter per deelnemer te werken.

Inhoud

- ◆ Crea
- ◆ Metaalbewerking
- ◆ Electrotechniek
- ◆ Houtbewerking
- ◆ Piano restauratie
- ◆ Fiets en bromfietsreparatie
- ◆ Sporten
- ◆ Buitenwerk

Leercentrum activiteiten

Om zelfredzaamheid en zelfontplooiing te stimuleren worden op het dagbesteding leercentrum ook diverse opleidingen en maatgerichte trainingen gegeven.

Een aantal voorbeelden van training is:

- ♦ Sociale vaardigheidstraining
- ♦ Persoonlijke weerbaarheid
- ♦ Arbeidsmotivatie
- ♦ Sollicitatie training
- ♦ Woonvaardigheden
- ♦ Omgaan met geld
- ♦ Agressieregulatie

Cursussen zijn er op het gebied van

- ♦ Rijvaardigheid
- ♦ Reken en taalvaardigheid
- ♦ Koken en voedingsleer
- ♦ Lascursus

Persoonlijk maatgerichte scholing op gebied van

- ♦ Nederlands
- ♦ Budgettraining
- ♦ Persoonlijke verzorging
- ♦ Stage geschiktheids assessment

Waarden en normen

Voor een goede organisatie moet duidelijk zijn wat van een ieder wordt verwacht. Voor alle medewerkers geldt dat zij in staat moeten zijn om de navolgende normen en waarden binnen een algemeen aanvaardbaar werkverband te interpreteren en uit te oefenen.

Daarbij zijn er duidelijke afspraken vastgelegd in het schema voor een dagprogramma en huisregels voor bewoners van woonlocaties en voor op het dagbestedingsleercentrum.

Dagprogramma

08.00	Opstaan en klaar maken voor de dagbesteding (wassen, eten etc.)
08.30	Vertrek naar het dagbestedingscentrum
16.00	Einde dagbesteding
16.00	Tot 17.30 is er tijd om de kamers op ruimen en te douchen. De deelnemer die de kooktaak heeft gaat het eten bereiden
17.30	Gezamenlijk eten in de huiskamer
18.00	Corvee voor deelnemers die een taak hebben om de afwas te doen
19.00	De computers mogen aan (met uitzondering van maandag)
22.00	Computers moeten uit
22.30	De huiskamer opruimen en klaar maken voor de nacht
23.00	Iedere deelnemer gaat naar zijn kamer (einde dagprogramma)

Huisregels voor bewoners van woonlocaties

- ♦ Hier volgen een aantal regels die voor iedereen gelden en belangrijk zijn om het voor iedereen leuk te houden om hier te wonen.
- ♦ Door de weeks is iedereen om 08.00 uur wakker en maakt zich klaar voor de dagbesteding (wassen, eten etc.)
- ♦ Om 08.25 vertrekken wij richting het dagbestedingsleercentrum. Hier zullen wij tot 16.00 blijven.
- ♦ Het geluid van radio, tv en geluidsdragers mag niet zo hard staan dat andere bewoners hier last van hebben.
- ♦ Bij overtreding volgt een waarschuwing
- ♦ Bij de 2^e waarschuwing wordt de geluidsinstallatie van de kamer verwijderd.
- ♦ Iedereen houdt zijn eigen kamer schoon. De gezamenlijke ruimtes moeten door alle bewoners worden bijgehouden.
- ♦ Er wordt geen onaangekondigd bezoek ontvangen. Alle bezoekers dienen van te voren aangemeld te worden bij een van de begeleiders
- ♦ Het is niet de bedoeling om met meerdere personen op een slaapkamer te gaan zitten. Hiervoor is de huiskamer
- ♦ Onderling mogen er geen spullen geruimd of uitgeleend te worden
- ♦ Een ieder zorgt ervoor dat alles wat hij heeft gebruikt ook weer wordt opgeruimd. Bijv. na het eten zet je je bord in de keuken
- ♦ Iedere bewoner heeft een aantal corveetaken (koken, afwassen, afdrogen)
- ♦ Het gebruik van drugs of alcohol is niet toegestaan
- ♦ Door de weeks mogen de computers om 19.00 aan. Met uitzondering van maandag. Dan mogen er geen computers niet aan
- ♦ De computers dienen om 22.00 uur weer afgesloten worden. Elke bewoner mag 1 uur gebruik maken van de computers

Voorwaarden

Voordat een deelnemer geplaatst kan worden moet er wel een C.I.Z. indicatie zijn afgegeven of een borgstelling zijn. Tevens wordt er tijdens de intake gekeken of de deelnemer binnen de organisatie past. De directie heeft ten alle tijden het recht een deelnemer te weigeren.

Adresgegevens

De Nieuwe Start, Hoofdkantoor
Vasco Da Gamastraat 6
7825 VJ te Emmen

Tel 0591-556155
Fax 0591-555645

www.denieuwestart.nl
info@denieuwestart.nl